

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «МЕТЕОР»
606100, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.ПАВЛОВО,
УЛ. МАЯКОВСКОГО, Д.34
ИНН 525231990 КПП 525201001
ОГРН 1125252003689

ПРИКАЗ
Об утверждении положения о платных услугах

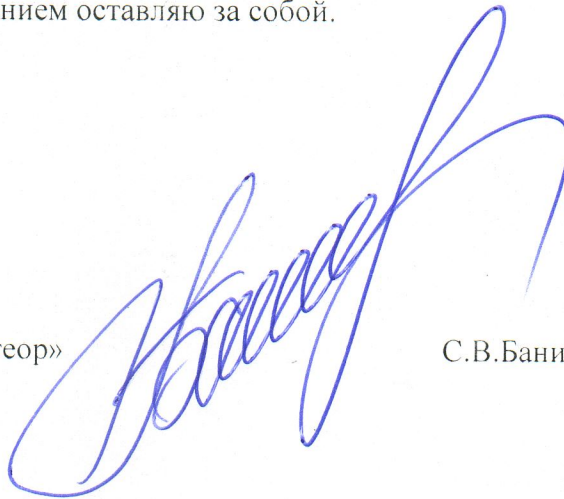
№ 34

от «01» сентября 2022 года

Приказываю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о платных услугах согласно Приложению №1 к настоящему Приказу.
2. Установить, что данная редакция Учетной политики применяется с 1 сентября 2022г.
3. Контроль за соблюдением оставляю за собой.

Директор МБУ «ФОК «Метеор»



С.В.Банин

Приложение №1
к Приказу МБУ ФОК «Метеор»
от . №



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
учреждения «ФОК «Метеор»»

С.В.Банин

« 01 » 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Метеор»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Метеор»» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Уставом МБУ «ФОК «Метеор»».

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель услуги - муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Метеор»» (далее - Учреждение).

1.3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать услуги для собственных нужд.

1.3.3. Платная услуга - услуга, оказываемая на платной основе учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которой направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос, (рыночно ориентированные).

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является:

- повышение эффективности использования ресурсов Исполнителя;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- укрепление материально-технической базы Исполнителя.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- улучшение качества услуг;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;
- расширение материально-технической базы учреждения.

3.2. Перечень платных услуг Учреждения указан в Приложении №1 настоящего Положения.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, заключенного в соответствии с ст. 426 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.1.1. Договор с физическим лицом может быть заключен в устной форме. Договор с юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем заключается в письменной форме. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя

4.2.2. Перечень предоставляемых услуг.

4.2.3. Прейскурант цен (тарифов).

4.2.4. О режиме работы Учреждения.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав муниципального учреждения.

4.3.2. Адрес и телефон учреждения.

4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.7. Деятельность Учреждений по оказанию платных услуг является приносящей доход деятельностью.

4.8. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги;

- создать условия для предоставления платных услуг;

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения района об оказываемых платных услугах.

4.10. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (платежное поручение, счет-фактура, акт выполненных работ). Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

4.11. При расчете наличными денежными средствами с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

4.12. Муниципальное бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Цены

5.2. Цены на платные услуги могут пересматриваться один раз в год.

5.3. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда;
- рыночная конъюнктура схожих по профилю услуг, оказываемых другими учреждениями.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. Планируемые доходы и расходы от оказания платных услуг и ведения иной, приносящей доход деятельности ежегодно включаются в план финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД) и представляются Учредителю на Утверждение.

6.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется исходя из статистических данных предыдущего года с учетом индекса роста (снижения) цен на услуги.

6.3 Доходы от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- не более 50% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, работникам Учреждения и на начисления на выплаты по оплате труда. Порядок выплат стимулирующего характера устанавливается Положением об оплате труда работников МБУ «ФОК «Метеор»»;

- остальные денежные средства направляются на:

- приобретение материальных запасов, необходимых для оказания платных услуг, согласно затратам, предусмотренным в расчете цены;
- на развитие платных услуг: приобретение основных средств и инвентаря, рекламу, работы по содержанию имущества, коммунальные платежи и др.

Средства, оставшиеся после уплаты налога на прибыль, (чистая прибыль) могут быть израсходованы в соответствии с Уставом Учреждения.

6.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденным планом ФХД в соответствии с КОСГУ.

6.5. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная его часть, в план ФХД по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.6. При наличии в Учреждении кредиторской задолженности в первую очередь полученные доходы от приносящей доход деятельности должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и соблюдением порядка ценообразования на услуги, оказываемые за плату, и за применением установленных цен (тарифов) на них осуществляется Учредителем.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются руководителем Учреждения.

8.3. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от Учреждения.

Приложение № 1
к Положению о платных услугах
МБУ «ФОК «Метеор»

Перечень платных услуг МБУ «ФОК «Метеор»

| № п/п | Наименование работ, услуг | Ед. измерения |
|-------|--------------------------------------------------|---------------|
| 1 | Группа «Здоровье» настольный теннис взрослый | 1 стол |
| 2 | Группа «Здоровье» настольный теннис детский | 1 стол |
| 3 | Малый зал | 1 час |
| 4 | Большой зал | 1 час |
| 5 | Большой зал для учащихся | 1 час |
| 6 | Гимнастический зал | 1 час |
| 7 | Большой зал Индивидуальные занятия | 1 час |
| 8 | Предоставление стадиона для массовых мероприятий | 1 час |
| 9 | Прокат лыж (лыжи, палки, ботинки) | 1 сутки |
| 10 | Входной билет на каток взрослый (старше 16 лет) | 1 билет |
| 11 | Входной билет на каток детский (младше 16 лет) | 1 билет |
| 12 | Прокат коньков Детские (до 34 размера) | 1 пара |
| 13 | Прокат коньков Взрослые (от 35 размера) | 1 пара |
| 14 | Заточка пары коньков | 1 пара |
| 15 | Гардероб | 1 чел |
| 16 | Посещение раздевалок и душевых | 1 чел |
| 17 | Групповые занятия на футбольном поле | 1 час |
| 18 | Предоставление услуг сауны (не более 10 человек) | 1 час |
| 19 | Плата за 1 дополнительного человека | 1 чел |